



AJUNTAMENT DE L'ELIANA (València)

Pl. País Valencià, 3 - 46183 (L'Eliana). Tel.- 96-275.80.30 Fax.- 96-274.37.13 - N° R.E.L. 01461167 C.I.F.: P4611800F

REGLAMENTO REGULADOR DEL CONSELL DE LES DONES

Preàmbul

L'Ajuntament de l'Eliana considera que la participació ha de ser un principi inspirador de tota l'actuació municipal, així com complement de la democràcia representativa en una societat en la qual la ciutadania, com a integrant d'una comunitat política, reclama una presència activa en la presa de decisions. En definitiva, participar consisteix a ser part activa en alguna cosa, de la mateixa manera que sentir-se part d'una ciutat és participar en el seu govern.

La Regidoria d'Igualtat s'ha marcat amb caràcter prioritari l'objectiu de crear el Consell de les Dones, i per a això es considera necessari donar participació a les diverses organitzacions, i entre elles de manera preferent les organitzacions de dones de la nostra ciutat que han treballat a favor de la igualtat de gènere i pel reconeixement dels seus drets.

Així, en l'àrea 7 del I Pla d'igualtat del municipi de l'Eliana (2022-2026) es recull com a objectiu general introduir la perspectiva de gènere en la xarxa associativa del municipi i potenciar la participació comunitària de les dones residents a l'Eliana.

En el marc estatal, el títol VIII de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, estableix una sèrie de disposicions organitzatives, amb la creació d'una Comissió Interministerial d'Igualtat entre dones i homes i les Unitats d'Igualtat a cada Ministeri. A més, la Llei constitueix un Consell de participació de la dona, com a òrgan col·legiat que ha de servir perquè les institucions participen en aquestes matèries.

En el marc autonòmic, la Llei orgànica 1/2006, de 10 d'abril, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, atribueix als poders públics la garantia del compliment del principi d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes en totes les situacions. És per això que els poders públics han de garantir la transversalitat en la incorporació de la perspectiva de gènere i de les dones en totes les polítiques públiques per a aconseguir la igualtat real i efectiva i la paritat entre dones i homes.

És per això que; amb la voluntat de l'Ajuntament de l'Eliana de contribuir al compliment del mandat de l'art. 9.2 de la Constitució Espanyola, que atribueix als poders públics l'obligació de promoure les condicions perquè la llibertat i la igualtat de les persones i dels grups en els quals s'integren siguen reals i efectives, remoure els obstacles que n'impedeixen o en dificulten la plenitud, i facilitar la participació dels ciutadans i de les ciutadanes en la vida política, econòmica, cultural i social; es crea el Consell de les Dones de l'Eliana. La seua creació també està motivada pels drets reconeguts per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, per a la igualtat entre dones i homes.

Amb l'objectiu de fer visible la presència i diversitat de les dones, fomentar i incrementar la seua participació en tots els nivells i àmbits socials, l'Ajuntament de l'Eliana ha potenciat el Consell Municipal de les Dones, després de tot un procés de participació amb les entitats feministes de la ciutat. El Consell de Dones ha de ser un recurs per a la planificació estratègica del municipi que en permeta la vertebració i fortaleza envers les polítiques d'igualtat efectiva d'oportunitats entre dones i homes del nostre municipi.

El Consell de Dones és un espai d'interlocució que articula la participació de forma reglada i organitzada, i serveix de marc estable i permanent per a la informació, la consulta i la deliberació.

El Consell de les Dones és un òrgan col·legiat de naturalesa participativa, amb caràcter consultiu i assessor, que es conforma com a consell sectorial dintre de l'àmbit del Consell de Participació Ciutadana. Amb el Consell de les Dones es pretén: oferir una via per a la participació de les dones en les polítiques d'igualtat de l'Ajuntament de l'Eliana; reflectir la pluralitat i diversitat dels diferents col·lectius de dones i la defensa i promoció de la igualtat, així com dels drets i interessos de les dones amb l'obligació i compromís de les integrants del Consell de les Dones a treballar pel progrés cap a una societat més justa i igualitària.

Amb el Consell de les Dones, l'Ajuntament de l'Eliana es compromet a treballar en estreta relació amb el sector associatiu perquè estem convençudes que només amb la suma d'esforços serà possible aconseguir la ciutat que totes volem.

Amb l'objectiu d'implementar polítiques participatives i transversals, impulsar diferents tipus d'accions destinades a millorar la qualitat de vida de la ciutadania de l'Eliana, així com amb l'objectiu d'implementar una política activa d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, l'Ajuntament crea el Consell de les Dones, que es regirà per les normes establertes en el present Reglament.

TÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1r. Naturalesa

1. El Consell de les Dones de l'Eliana es crea amb la voluntat de l'Ajuntament d'oferir un canal de participació permanent de les entitats i de persones representatives de les dones en l'àmbit municipal del poble de l'Eliana.

2. El Consell de les Dones de l'Eliana és un òrgan permanent de participació ciutadana, de caràcter consultiu i d'assessorament als diferents òrgans de l'Ajuntament competents en la matèria. Així, podrà emetre informes preceptius si és necessari i formularà propostes i suggeriments en l'àmbit sectorial de la seua competència. Les propostes i opinions d'aquest consell no seran vinculants.

En tot cas, s'hauran d'establir els procediments necessaris perquè tinguen influència en l'activitat municipal i, en concret, per a aquelles competències i funcions que suposen una millora del benestar i de la qualitat de vida de les dones de la població.

3. Aquest Consell sectorial funcionarà de conformitat amb el que estableix aquest reglament i el Reglament de Participació Ciutadana d'aquest municipi.

4. Per al compliment de la seua finalitat i dels objectius, aquest consell se servirà dels mitjans personals i materials que l'Ajuntament li assigne.

Article 2n.- Objectius

Són objectius específics del Consell de les Dones de l'Eliana:

a) Assessorar i informar l'Ajuntament sobre aquells temes que facen referència a l'àmbit específic de les dones i a la seua presència en la societat en els àmbits polític, social, econòmic, etc.

b) Fomentar la participació i l'associacionisme de les dones a l'Eliana.

c) Vetllar per la incorporació de la perspectiva de gènere i de l'efectiva igualtat d'oportunitats en el desenvolupament de les polítiques municipals.

d) Constituir un espai de debat i anàlisi per a la canalització de les inquietuds i necessitats de les dones.

e) Proposar la realització de debats i campanyes innovadores que facen visibles les idees, la manera de fer i la veu de les dones.

f) Fer propostes que milloren els serveis específics d'atenció a les dones i a la xarxa de serveis generals de la població tenint en compte la perspectiva de gènere i igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Article 3r. Competències

Són competències del Consell de les Dones de l'Eliana:

a. Conèixer i debatre les actuacions municipals que contribueixen a promoure la presència de les dones en la societat en tots els àmbits (social, cultural, polític, laboral, etc.) i a atendre específicament aquelles dones que pateixen situacions greus.

b. Ser l'òrgan de consulta en els processos d'elaboració d'ordenances que afecten les dones, no solament durant els períodes d'informació pública expressa, sinó també durant els mateixos treballs d'elaboració.

c. Estudiar i emetre informes sobre temes d'interès per a les dones, per tal de contribuir als canvis que ens porten vers una societat més justa i solidària.

d. Ser consultat abans que els òrgans municipals debaten i aproven assumptes d'especial incidència en aquest sector.

e. Estimular la participació i l'associacionisme dels col·lectius de dones, així com facilitar la informació, la difusió, el suport i l'assessorament oportuns.

f. Impulsar la coordinació, la col·laboració i la cooperació entre les associacions, les entitats i les institucions, siguin públiques o privades, que porten a terme activitats per a la promoció de les dones.

g. Proposar la realització de debats i campanyes innovadores que facen visibles les idees, la manera de fer i la veu de les dones.

h. Proposar els procediments adequats per a la participació de les ciutadanes en els serveis i empreses municipals.

i. Proposar l'organització de processos participatius oberts a tota la ciutadania sobre temes d'interès per a les dones.

j. Realitzar en el seguiment i la implantació del Pla d'igualtat del municipi.

TÍTOL II. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 4t. Organització.

1. La gestió i la presa de decisions del Consell de les Dones s'exercirà, d'acord amb el que s'estipula en aquest reglament, pels òrgans següents:

- a) L'Assemblea General.
- b) La Comissió Executiva.
- c) La Presidència del Consell.
- d) Les Comissions de treball

2.- El Consell de les Dones disposarà d'una secretaria tècnica, amb les funcions pròpies d'un òrgan auxiliar de suport tècnic i administratiu.

CAPÍTOL I. L'Assemblea General

Article 5é. Composició

1. L'Assemblea General del Consell de les Dones estarà formada per:

a) La Presidència del Consell, que estarà a càrrec de la persona encarregada de l'Àrea d'Igualtat de l'Ajuntament de l'Eliana; tindrà veu i vot.

b) Una persona representant de cada grup polític amb representació municipal, que tindran veu i vot.

c) dues persones representants de cadascuna de les entitats o associacions, feministes legalment constituïdes i sense ànim de lucre, amb domicili social a l'Eliana i inscrites al registre municipal d'entitats i associacions, que es dediquen com a activitat principal i de forma voluntària a realitzar activitats i accions específiques per a dones i que tinguen l'Eliana com a àmbit d'actuació. Tindran veu totes dues però només un vot per associació.

d) Representants d'associacions mixtes, entitats, socials, civils i/o polítiques (sense representació municipal) sempre que compten amb seccions de dones o àrees d'igualtat (les quals han de tenir reconeguda estatutàriament autonomia funcional en tot el que afecte l'estudi, informació, programació i direcció d'activitats dirigides a la igualtat de dones i homes, així com capacitat de relació i representació davant de terceres persones en temes de la seua específica competència), creades amb l'objectiu de promoure la participació activa de les dones en el moviment associatiu mixt i la realització de projectes o activitats de promoció de la igualtat entre dones i homes en l'àmbit associatiu veïnal, cultural, esportiu, educatiu, social, etc., que figuren inscrites en el Registre Municipal d'Associacions. Tindran dret de veu i vot.

e) Persones empadronades al municipi interessades a col·laborar amb el Consell per a la promoció d'accions destinades a millorar i ampliar la presència de les dones en la societat en tots els àmbits (social, cultural, polític, laboral, etc.). Hauran d'acreditar la seua trajectòria dins de l'àmbit de la igualtat de gènere i els drets de les dones en el municipi. Podran participar a proposta de la majoria del Consell o per iniciativa pròpia, prèvia petició motivada, que serà resolta per la Presidència d'aquest. Aquestes persones tindran veu i només un vot de manera grupal.

f) Un tècnic o tècnica municipal de les dones, que tindrà dret de veu, però no de vot.

g) Ocuparà la Secretaria de l'Assemblea la persona que exercisca la Secretaria General de la Corporació o la persona en qui expressament delegue, la qual tindrà dret de veu però no de vot en les sessions.

2.- A proposta de qualsevol de les persones membres de l'Assemblea, podrà assistir-hi personal tècnic o assessor a les sessions, amb veu i sense vot, per tal d'assessorar-la en la presa d'acords.

3.- Cada representant del Consell podrà designar una persona suplent.

Article 6é. Incorporacions a l'Assemblea General.

1.- Les organitzacions o entitats esmentades en l'article anterior, per iniciativa pròpia o per invitació de la Presidència, que vulguen incorporar-se al Consell a partir de l'aprovació d'aquest reglament hauran de presentar per escrit la seua voluntat de formar part del Consell, han de dirigir una sol·licitud, en què l'entitat farà constar el número d'inscripció al Registre municipal d'associacions, a la sol·licitud a la Presidència a la qual han d'adjuntar còpia dels estatuts on hauran de constar entre els seus fins la promoció de la igualtat entre dones i homes, la prevenció de la violència de gènere o la promoció i participació de les dones, i adjuntaran a més la documentació següent:

- Acord de l'associació en el qual es declare que es vol formar part del Consell i en la qual es designe una persona representant així com el seu suplent. Hauran d'estar legalment constituïdes i inscrites en el registre municipal d'associacions.

- Memòria de les activitats de l'associació dins de l'últim any.

- Així mateix, per part de l'Àrea de Polítiques d'Igualtat podrà requerir l'aportació d'altra documentació que considere necessària per a determinar-ne l'admissió al Consell.

La secretaria del Consell comprovarà el compliment dels requisits abans esmentats i traslladarà un informe a la presidència.

L'admissió provisional de les associacions s'ha de ratificar a la primera reunió del Consell de les Dones.

2. Les persones empadronades al municipi que vulguen participar en l'Assemblea General hauran de presentar, en el Registre General de l'Ajuntament, una sol·licitud adreçada a l'Alcaldia, en què s'exposen els motius de la voluntat de col·laboració amb el Consell, així com l'assumpció del compromís d'assistir regularment a les sessions que se celebren.

A més, la sol·licitud anirà acompanyada de la documentació següent:

- a. Memòria que acredite la seua trajectòria i que els objectius de l'entitat i el desenvolupament de les seues activitats són acords amb la finalitat d'aquest Consell.

- b. Acord en el qual es declare que es vol formar part del Consell de les Dones i en el qual es designe la persona representant i el seu suplent.

La Secretaria comprovarà el compliment dels requisits esmentats i traslladarà un informe a la Presidència, que formularà proposta per a ser presentada en la següent sessió de la comissió executiva, en un d'aquests dos sentits:

- a. Admissió provisional com a integrant del Consell de les Dones. Aquesta admissió s'ha de ratificar en la primera reunió del Consell de les Dones que se celebri.
- b. Desestimació de la sol·licitud d'admissió, que haurà de ser motivada.

El Ple de l'Assemblea votarà si accepta o no la proposta d'acord, que es decidirà per majoria simple.

Article 7é. Baixa de l'Assemblea General.

1. Seran baixa de l'Assemblea General i, en conseqüència, del Consell de les Dones, les persones membres o les entitats que es troben en qualsevol de les circumstàncies següents:

- a) Voluntat pròpia de l'entitat o persona física mitjançant un escrit dirigit a la Presidència del Consell.
- b) Dissolució de l'Associació a la qual representa o ser baixa en el Registre Municipal d'Associacions.
- c) Pèrdua dels requisits per formar part de l'Assemblea General.
- d) Inassistència reiterada a les sessions de l'Assemblea General, s'entén reiterada quan no s'acudeix per tres vegades consecutives, sense justificació prèvia.
- e) Incompliment reiterat d'aquest reglament, els acords dels òrgans de govern o la pertorbació greu del funcionament del Consell.
- f) Realització d'activitats, conductes o manifestacions contràries als objectius i principis del Consell.
- d) Per mort, en el cas de les persones físiques.

2. El cessament com a integrant del Consell serà acordat per l'Assemblea general, a proposta de la Comissió executiva.

3. Les persones, associacions o col·lectius que siguin excloses del Ple per qualsevol dels motius assenyalats anteriorment, no podran tornar a sol·licitar de nou la seua incorporació fins passat un any des de l'exclusió definitiva.

Article 8é. Funcions

Les funcions de l'Assemblea General són les següents:

- a) Fixar les línies generals d'actuació del Consell de les Dones dins dels objectius previstos en aquest Reglament.
- b) Valorar i debatre la gestió de la Comissió Executiva, i aprovar-la si escau.
- c) Establir el programa d'actuació anual del Consell de les Dones.
- d) Elevar les resolucions de l'Assemblea i les propostes d'actuació municipal en el camp de les dones i la igualtat d'oportunitats de dones i homes a la Regidoria de Polítiques d'Igualtat per a provar-les, si s'escau, i tramitar-les posteriorment.
- e) Dictaminar sobre aquells projectes d'actuació que, en el camp de les dones i la igualtat d'oportunitats entre dones i homes, propose l'Àrea d'Igualtat, i sobre totes aquelles qüestions sobre les quals la corporació vulga demanar el parer del Consell de les Dones
- f) Conèixer les admissions i les baixes en el Consell.
- g) Elegir i fer cessar les persones membres de l'Assemblea General que han de formar part de la Comissió Executiva.
- h) Crear i nomenar les comissions de treball que es creguen oportunes.
- i) Fer les propostes de modificació d'aquest Reglament, per a la qual cosa s'haurà de seguir el procediment establert en la disposició final primera.
- j) Conèixer el pressupost de l'Ajuntament destinat a les actuacions específiques de les dones i de la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- k) Nomenar la persona representant del Consell de les Dones en els altres consells de participació municipals existents.

Article 9é. Convocatòria i dinàmica de les sessions

1. L'Assemblea General es reunirà, amb caràcter ordinari, almenys dues vegades a l'any (en gener i en setembre), i extraordinàriament sempre que la convoque la Presidència o la Comissió Executiva, o bé quan siga requerit com a mínim per la quarta part de les persones que la componen.

2. La convocatòria de cada sessió, acompanyada de l'ordre del dia i de la documentació que es considere necessària, es rebrà amb un mínim de 15 dies naturals d'antelació, excepte en casos d'urgència.

3. Les sessions de l'Assemblea General es consideraran vàlidament constituïdes quan es compti amb l'assistència de la meitat més una de les persones representants permanents en primera convocatòria, i amb qualsevol nombre d'assistents en segona convocatòria, que necessàriament es realitzarà mitja hora després. Serà preceptiva l'assistència de la Presidència i de la Secretaria o aquelles persones que estiguen expressament delegades.

4. Atés el caràcter participatiu del Consell, es potenciarà el diàleg i el debat i es mirarà d'arribar a decisions consensuades. No obstant això, en cas de desacord, les decisions es prendran per majoria simple de les persones membres presents amb dret a vot, fora del cas d'una abstenció majoritària, que obligaria a continuar les deliberacions o a passar el tema a una reunió posterior.

5. El vot, personal i no delegable, ha de ser emés per la persona representant de cada entitat o per la persona suplent designada.

6. Les persones membres de l'Assemblea General no percebran cap remuneració.

CAPÍTOL II. La Comissió Executiva

Article 10é. Composició

1. La Comissió Executiva, òrgan ordinari i executiu del Consell, estarà formada per:

- a) La Presidència del Consell.
- b) Un tècnic o tècnica municipal de les dones.
- c) Un màxim de 5 persones membres elegides per l'Assemblea General de forma

lliure, secreta i directa d'entre els membres representants de les entitats amb dret a vot, cadascuna de les quals tindrà una persona suplent.

El mandat d'aquestes persones representants de l'Assemblea que formen part de la Comissió Executiva serà de quatre anys i es renovarà cada dos anys per meitats. Les persones membres seran reelegibles.

2. Ocuparà la Secretaria de la Comissió Executiva qui exercisca la Secretaria General de la corporació o la persona en què aquesta expressament delegue, la qual tindrà veu però no vot en les sessions.

3. A proposta de qualsevol de les persones membres de la Comissió Executiva, podrà assistir-hi personal tècnic o personal assessor a les sessions, amb veu i sense vot, per tal d'assessorar en la presa d'acords.

Article 11é. Funcions

Les funcions de la Comissió Executiva seran les següents:

- a) Emetre els informes i dictàmens que l'Assemblea General li requerisca.
- b) Preparar la convocatòria de l'Assemblea General.
- c) Executar els acords de l'Assemblea General.
- d) Crear comissions de treball i donar-ne compte a l'Assemblea General.
- e) Vetllar pel funcionament de les diverses comissions de treball que l'Assemblea General acorde crear.
- f) Presentar anualment l'Assemblea General una memòria-valoració dels treballs, perquè aquesta l'aprove.

Article 12é. Convocatòria i dinàmica de les sessions

1. La Comissió Executiva es reunirà com a mínim cada 3 mesos i quan la dinàmica de treball així ho requerisca. Sempre serà convocada per la Presidència.

2. La convocatòria de cada sessió, acompanyada de l'ordre del dia i de la documentació que es considere necessària, es rebrà amb un mínim de 48 hores d'antelació.

3. Les sessions de la Comissió Executiva quedaran vàlidament constituïdes amb l'assistència de la meitat més una de les persones membres. Serà preceptiva l'assistència de la Presidència i de la Secretaria o aquelles persones que estiguen expressament delegades.

4. Els acords es prendran per majoria de les persones membres presents. En cas d'empat, resoldrà el vot de qualitat de la Presidència.

5. Les persones membres de la Comissió Executiva no en percebran cap remuneració.

CAPÍTOL III. La Presidència del Consell

Article 13é. Funcions

Són funcions de la Presidència del Consell:

a) Exercir la màxima representació del Consell de les Dones.

b) Convocar, fixar l'ordre del dia, presidir i moderar les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva.

L'ordre del dia es fixarà tenint en compte les propostes presentades per les representants de l'Assemblea General

c) Vetllar pel compliment de les normes de règim intern.

d) Sotmetre iniciatives i propostes a la consideració del Consell.

e) Trametre les conclusions que s'extreguen de les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva a l'Alcaldia i als diferents departaments municipals afectats per les conclusions esmentades.

f) Visar les actes i les certificacions dels acords de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva.

g) Utilitzar el vot de qualitat en cas d'empat en les votacions, moderar les sessions i dirigir les deliberacions.

h) Resoldre provisionalment sobre l'admissió de noves entitats al Consell.

i) Convidar personal tècnic, institucions o persones expertes en un tema concret objecte d'estudi o l'opinió del qual es vulga consultar. Totes aquelles que no siguin atribuïdes de manera específica a cap òrgan del Consell.

j) Correspon, a més, resoldre els dubtes que se susciten de l'aplicació d'aquest reglament, garantir la participació ciutadana, promoure la coordinació entre aquest Consell i l'equip de govern i òrgans de gestió de l'Ajuntament, així com entre els diferents Consells de l'Ajuntament.

k) Dur a terme les funcions que siguin inherents a la condició de president/a en relació amb el funcionament d'un òrgan col·legiat.

CAPÍTOL IV. Les comissions de treball

Article 14é. Naturalesa i composició

1. Les comissions de treball són grups especialitzats que estudien, proposen i analitzen assumptes de la seua matèria.

L'Assemblea General o la Comissió Executiva del Consell, a proposta de la Presidència del Consell, decidirà el nombre i l'objecte específic de les comissions de treball que es considere convenient crear, amb la finalitat d'oferir un estudi i un treball continuat i per matèria específica de les diverses actuacions i problemàtiques que afecten o es referisquen a la dona i a la igualtat d'oportunitats de dones i homes.

2. Les comissions de treball estaran integrades per persones membres del mateix Consell de les Dones i per personal tècnic especialitzat en les diferents matèries objecte d'estudi. S'hi poden convidar persones de reconegut prestigi personal o social en les diverses matèries que es tracten.

3. Cada comissió de treball tindrà la seua pròpia dinàmica de funcionament, sota la direcció i la supervisió de la Comissió Executiva del Consell.

Article 15é. Funcions

Les comissions de treball tindran atribuïdes les següents funcions:

a) Estudiar i analitzar assumptes de la matèria o problemàtica específiques que tenen atribuïdes.

- b) Emetre informes sobre el desenvolupament de les tasques dutes a terme.
- c) Assessorar i informar la Comissió Executiva de tots aquells assumptes que les comissions estudien, analitzen o gestionen.

CAPÍTOL V. La Secretaria dels Consells

Article 16é. Naturalesa i funcions

1. La Secretaria del Consell tindrà veu però no vot en les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva, i assumirà la funció d'assessorament i de fe pública pròpies de les secretaries dels òrgans col·legiats administratius.

2. Tramitarà conjuntament les convocatòries i els ordres del dia i la resta de documentació necessària al personal membre del Consell per a la celebració de les sessions de l'Assemblea General i de la Comissió Executiva.

3. Assistirà a la presidència en la convocatòria de les sessions del Consell, i elevarà acta d'aquestes i les publicarà en els mitjans d'informació municipals.

4. Custodiarà les actes i la documentació del Consell, expedint, amb el vistiplau de la presidència, certificacions relatives a aquelles. Facilitarà la documentació i, si és el cas, els mitjans materials que els membres del Consell requereixen per a l'exercici de les seues funcions.

5. Redactarà els informes i tota la documentació que siga emesa pel Consell.

Portarà el registre d'entrada i sortida dels documents i el servei d'arxiu, així com el registre de les persones components dels diferents òrgans, les altes i baixes.

6. Durà a terme qualsevol altra tasca relativa a funcions genèriques de Secretaria que li encomane la Presidència.

TÍTOL III. Memòria anual i avaluació

Article 17é.

El Consell de les Dones elaborarà una memòria anual que ha de contindre tot el relatiu a l'activitat que ha dut a terme la Comissió Executiva, les comissions de treball i l'Assemblea General. Aquesta memòria haurà de publicar-se al web municipal.

Article 18é.

El Consell de les Dones coordinarà la seua activitat amb l'Àrea de Participació Ciutadana. Podrà sol·licitar-ne assessorament i assistència en qualsevol assumpte relatiu al foment de la participació ciutadana dins de les funcions del Consell.

Article 19é.

S'avaluarà de forma participativa i anual el funcionament del Consell, i s'analitzaran els objectius, funcions, composició i dinàmica d'aquest. Aquesta avaluació es realitzarà de manera coordinada amb l'Àrea de Participació Ciutadana.

Del que s'extraga en aquesta avaluació es podran proposar les modificacions pertinents que hauran de ser aprovades per l'Assemblea General del Consell.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. La modificació d'aquest Reglament podrà ser proposada per la Presidència del Consell o bé per la meitat del nombre total de persones membres de l'Assemblea General del Consell amb dret a vot. En tot cas, qualsevol modificació del Reglament haurà d'aprovar-la el Consell Plenari de la Corporació, amb la corresponent tramitació prèvia.

Segona. Per a tot allò que no preveu el present Reglament, regirà el Reglament Orgànic Municipal, la resta de normativa interna de l'Ajuntament de l'Eliana, la normativa local aplicable, així com la normativa reguladora del procediment administratiu comú, que igualment serviran de criteri interpretatiu a seguir en cas de conflicte d'interpretacions.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà que es publique íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província.

